

ДОГОВОР № 5В-19/3469
между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабря 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабасвича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

КТУ МНЧ ИИИА - МОНАСТЕР
 (наименование предприятия, организации и т.д.)
 именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя Мамжова Арнаура Мухарадовича
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании
 с другой стороны, и студента Тлеуберди Дамис Макенкулов
 (Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе

5В060100 - математика
 (наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

5В060100 - математика
 (код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

5В060100 - математика
 (код и наименование специальности)

открытой

формы обучения для прохождения
производственной

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344

Первый проректор
М.М. Буркибаев



Обучающийся:

Тлеуберді Дәме
Мәкейтұр
(Ф.И.О. полностью)
02.09.1999
990902400887, 038786489
Қазақстан Республикасы ДМ
(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
мкр. Шығарға 1, Ақжарық 13
87079409578
(домашний адрес, телефон)
[Signature]
(подпись)

Предприятие:

КПЧ 9901 Назар
(наименование организации)
мкр. Шығарға 1, Ақжарық 13
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
191040003525
(БИН, БИК, Кбе, банк)
359-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Накискомбаев
Жауғір
(Ф.И.О. полностью)
мкр. Шығарға 1, Ақжарық 13
87079050724
(домашний адрес, телефон)
[Signature]
(подпись)

Директор

[Signature]
(подпись, Ф.И.О.)



Рук. практи.
зам. зав.

[Signature]
[Signature]

[Signature]

КАПР
АА

[Signature]

ДОГОВОР № 10-19/3469
между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабря 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

КГУ МТНЧ школа - гимназия
 (наименование предприятия, организации и т.д.)
 именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя Шашикова Арнагул Мухрамовна
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,
 с другой стороны, и студента Тлеуберди Дана Маженкузов
 (Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 20 18 году, по образовательной программе

5B060100 - математика
 (наименование образовательной программы)

специальности (квалификации)

5B060100 - математика
 (код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

5B060100 - математика
 (код и наименование специальности)

очной формы обучения для прохождения

производственной
 (вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

- для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
- 2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
- 2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
- 2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
- 2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;
- 2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;
- 2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
- 2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

- 2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

- 3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
- 3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
- 3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;
- 3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе



обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344
Первый проректор
М.М. Буркитбас



Обучающийся:

Теуберди Дана
Мамежанов
(Ф.И.О. полностью)
02.09.1999
990902400167, 038786489
Казахстан Республикасы, ТМ
(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
мкр. Шахматов 1, Алан-Кабат
87079409578
(домашний адрес, телефон)
[Signature]
(подпись)

Предприятие:

КТЗ ЦТГ Н174
(наименование организации)
мкр. Шахматов 1, Алан-Кабат 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
1710 4000 3525
(БИН, БИК, Кбе, банк)
351-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Мамежанов
Данас
(Ф.И.О. полностью)
мкр. Шахматов 1, Алан-Кабат
870794050724
(домашний адрес, телефон)
[Signature]
(подпись)

Директор



(подпись, Ф.И.О.)

Рук. прак. - [Signature]
зач. зав. [Signature]

[Signature]

[Signature]

ДОГОВОР № 5В-19/3545

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабрь 20 19 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буритбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-2063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

ЖТУ «НТ» им. М. А. Шайхана - именинник
(наименование предприятия, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя Мамикова Аманжол
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,
с другой стороны, и студента Наталиды Куржан Курбанова
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 20 16 году, по образовательной программе

5В060100 - математика
(наименование образовательной программы)

специальности (квалификации)

5В060100 - математика
(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация образования обязуется:

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

5В060100 - математика
(код и наименование специальности)

отной формы обучения для прохождения производственной практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организаций образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другую организацию образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучающегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с потребностями специальности при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим условиям настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося в должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства подразделениями (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для проведения профессиональной практики на рабочем месте, использования лабораториями, кабинетами технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и применяемыми условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования обеспечения качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия в установленный срок на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ к информационным фондам учебной, учебно-методической литературы на базе библиотечных помещений, учебных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного имуществу предприятия в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по получению профессиональной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами путем выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЙ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский национальный университет имени аль-Фараби"
МОН РК Республики Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344
Первый проректор
М.М. Туркестанов



Обучающийся:

Нагамбеков Нурдос
Нурдосов
(Ф.И.О. полностью)
18.02.1999, 99.07.18.300276,
0382 62447, 03.08.2015.
Казахстан Республикасы ТТМ
(дата рождения, место рождения)
(уд. личности, кем)
Выд. мкр. Орбита-4, дом 33
8747 741 70 67
(домашний адрес, телефон)
Нагамбеков
(подпись)

Предприятие:

ЖТУ «Астана» - компания
(наименование организации)
мкр. Широкое п.339
(юридический адрес)
(РНН, ИИК)
141040003525
(БИН, БИК, КБЕ, банк)
351-26-14
(номер конт. телефона, факса)
(с указанием кода города)

Законный представитель:

(родитель)
Актаимбеков Нурдос
Нагамбеков
(Ф.И.О. полностью)
Туркестан обл., Кентау б.
Алибай аялы, Жамбыл к. 17056562583
(домашний адрес, телефон)
Актаимбеков
(подпись)



Директор:

А.А. Аманжол
(подпись, Ф.И.О.)

Рух. прорект. ЖС
А.А. Аманжол

ДОГОВОР № 58-19/3546

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабрь 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,КТУ и 174 школа - именованная
(наименование предприятия, организации и т.д.)именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя Мамикова Арнагуль Мурзабековна
(Ф.И.О. полностью)действующего на основании _____,
с другой стороны, и студента Буркитбаев Муратжан
(Ф.И.О. обучающегося полностью)именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе58060100 - математика
(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

58060100 - математика
(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

58060100 - математика
(код и наименование специальности)очной формы обучения для прохожденияпроизводственной практики
(вид практики)

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344
Первый проректор
М.М. Буркитбаев



Обучающийся:

Журманбет Мұратжан
(Ф.И.О. полностью)
24.03.1998. 980324300054
044924519, 26.08.2019
Казахстан Республикасы ИМ
(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
ул. Шаляпица ч. 97 кв
87025856456
(домашний адрес, телефон)
М.М.
(подпись)

Предприятие:

КТУ п 174 шекед - шенеуи
(наименование организации)
мр. Шенеуи п 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
Р71040003525
(БИН, БИК, Кбе, банк)
351-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Жасабай Журманбет
(Ф.И.О. полностью)
ШКО. Марша аудан
Солнечная 15/2, 87756170438
(домашний адрес, телефон)
Жаст
(подпись)

Директор



Ж.М. Жусупов
(подпись, Ф.И.О.)

Рух. практ. Жест
зам. зав. (М.М.)

ДОГОВОР № 68-19/3351
между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабря 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабасвича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

КПЗ МПЗ школа - гимназия
 (наименование предприятия, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя
Мамкова Арнаур Мухрамовна
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании
 с другой стороны, и студента Туракбаева Камалкаса Турбанказиевна
 (Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе

58060100 - математика
 (наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

58060100 - математика
 (код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

58060100 - математика
 (код и наименование специальности)

очной формы обучения для прохождения

производственной
 (вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе



обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344

Первый проректор
М.М. Буркибаев



Обучающийся:

Туракбаева Калашка
Туракбаева
(Ф.И.О. полностью)
09.07.1999г. 99070947169
№ 038844706
Казахстан Респуб. Т.П.
(дата рождения, ИИН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
Талашева, 196а
87754236719
(домашний адрес, телефон)
Кей
(подпись)

Предприятие:

КТГ 2217 М174
(наименование организации)
мехр. 2217 М174, дом 339
(юридический адрес)
(РНН, ИИК)
191040003525
(БИН, БИК, КБЕ, банк)
358-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель
(родитель)

Туракбаев Турбаев
Кадирбаевич
(Ф.И.О. полностью)
Астана 8, 22-30-14
87755084549
(домашний адрес, телефон)
Талашева
(подпись)

Директор

(подпись, Ф.И.О.)



рук. практ. Кесем
зам. зав. (20.01.14)

ИИИР
04

Л.С.

ДОГОВОР № 02-19/3550
между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабря 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

КГУ ШП МЗУ
 (наименование предприятия, организации и т.д.)
 именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя
 Машкова Армагана Муратовна
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании
 с другой стороны, и студента
 Нурланбек Мырза
 (Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе

56060100 - математика
 (наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

56060100 - математика
 (код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

56060100 - математика
 (код и наименование специальности)

очной

формы обучения для прохождения

производственной

(вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

- для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
- 2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
- 2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
- 2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
- 2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;
- 2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;
- 2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
- 2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

- 2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

- 3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
- 3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
- 3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;
- 3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе



обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344
Первый проректор
М.М. Буркитбаев

Обучающийся:

Нурмадбек Маржа
(Ф.И.О. полностью)
01.05.1998, 980501401784
036578363, 19.06.2014
КРПМ
(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
Таларина 1960, 38
87073502498
(домашний адрес, телефон)
НМ
(подпись)

Предприятие:

КТУ №5 №14
(наименование организации)
мкр. Шугола, дом 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
17 10 4000 3525
(БИН, БИК, Кбе, банк)
351-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Нурмадбек Садырбе
(Ф.И.О. полностью)
Таларина 1960, 38
87073502498
(домашний адрес, телефон)
НМ
(подпись)

Директор

А.М.
(подпись, Ф.И.О.)



Вук. кратк. КС
дом. зав.

НМ

А.М.

ДОГОВОР № 50-19/3461

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабрь 20 19 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,КТУ 5174 ШКОЛ - инженерия

(наименование предприятия, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителяМеликов Азамат Мусарович

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании

с другой стороны, и студента

Оразалиев Бакият Бақтыбайұлы

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 20 16 году, по образовательной программе53060100 - математика

(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

53060100 - математика

(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

53060100 - математика

(код и наименование специальности)

очной

формы обучения для прохождения

производственной

(вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344
Первый проректор
М.М. Буркитбаев

(подпись)



Обучающийся:

Спаганшев Бахит
Бахитбаевич
(Ф.И.О. полностью)
27.03.1998, 980327300942,
036309321, 18.04.2014
Казахстан Республикасы
(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
ул. Тарарина 196а
8 747 740 33 60
(домашний адрес, телефон)
Спаганшев
(подпись)

Предприятие:

КРЗ ШП №174
(наименование организации)
мкр. Шыныс, дом 194
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
17 10 4000 3525
(БИН, БИК, Кбе, банк)
351 - 28 - 14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Спаганшев Бахит
Спаганшев
(Ф.И.О. полностью)
Жунысбеков мн, 4-й этаж
№1, 81051066616
(домашний адрес, телефон)
Спаганшев
(подпись)

Директор

Алимова А.М.
(подпись, Ф.И.О.)



Взк. кратк. №
зав. зав.

Взк. кратк.

Алимова А.М.

ДОГОВОР № 5В - 19/3468

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабря 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабасвича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

КГУ №14 школа-гимназия
 (наименование предприятия, организации и т.д.)
 именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя Мамкина Арнольда Мусраховича
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,
 с другой стороны, и студента Абдукадиров Абдылхат Абдыманкызов
 (Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе

5В060100 - математика

(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

5В060100 - математика

(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

5В060100 - математика

(код и наименование специальности)

очной формы обучения для прохождения производственной практики
 (вид практики)

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе



обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344

Первый проректор
М.М. Буркитбаев



Обучающийся:

Абдукадиров Абдукарим
Абдукадирович
(Ф.И.О. полностью)
06.12.1998, 981206301251
037679655
МВО Республики Казахстан
(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
87075009824
пр. аль-Фараби, 71/9
(домашний адрес, телефон)
Абду
(подпись)

Предприятие:

КТ 5 228 N174
(наименование организации)
шпр. Шыгыс, дом 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
171040003525
(БИН, БИК, Кбе, банк)
351-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель
(родитель)

Асханов Абдулкерим
Абдукадирович
(Ф.И.О. полностью)
Туркестан обл.
8707713 2344
(домашний адрес, телефон)
(подпись)

Директор

(подпись, Ф.И.О.)



Вук. практ. КС
зам. зав. (подпись)

шпр. (подпись) (подпись)

ДОГОВОР № 50-19/3458
между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабря 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

ЖТУ «ИТТ» им. И. Алтынсарина
 (наименование предприятия, организации и т.д.)
 именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя
Мамырова Арманжол Мухамбетовича
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,
 с другой стороны, и студента Дусеу Тауат Муратчи
 (Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе

53060100 - математика
 (наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

53060100 - математика
 (код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

53060100 - математика
 (код и наименование специальности)
огной формы обучения для прохождения
производственной практики
 (вид практики)

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344
Первый проректор
М.М. Буркитбаев



Обучающийся:

Ширев Шахат
Муратұлы
(Ф.И.О. полностью)
06 01 1999 990106300133
038364357
Казахстан Респуб ТТМ
(дата рождения, ИИН, №
уд.личности, когда и кем
выдано)
Ал-Фараби 71/7
87718534682
(домашний адрес, телефон)
[Signature]
(подпись)

Предприятие:

ЧТУ НТЧНКАСА - ШЕНАДЫ
(наименование организации)
шпр. Ишотина п 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
17 10 4000 3525
(БИН, БИК, Кбе, банк)
351-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Оспанов Мурат
Ширев
(Ф.И.О. полностью)
Туркестан облысы
87716167253
(домашний адрес, телефон)
[Signature]
(подпись)

Директор

[Signature]
(подпись, Ф.И.О.)



В.к. прорект. ШЕ
зам. зав.
[Signature]

[Signature]

ДОГОВОР № 70-19/3460

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабрь 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,ЖЗУ "Школа-инназия №84"

(наименование предприятия, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителяМамкина Арнация Мусраевна

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании

с другой стороны, и студента Рашибаева Азусаи Канкыбексолоу

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программевысшего образования

(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

5В060100 - математика

(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

5В060100 - математика

(код и наименование специальности)

открытой

формы обучения для прохождения

производственной

(в/о практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

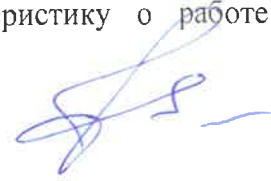
3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе



обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344

Первый проректор
М.М. Буржанбаев

(подпись)



Обучающийся:

Рашибаева Аягасан
Кочетовская

(Ф.И.О. полностью)

18.12.1998, 981218400889

038174447 МБД

Республики Казахстан

(дата рождения, ИНН, №

уд. личности, когда и кем

выдано)

ул. Фараби 71/7

8776 9844612

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

КТУ МТ №174
(наименование организации)

мкр Шугола, дом 339

(юридический адрес)

(РНН, ИИК)

1710 4000 35 25

(БИН, БИК, КБЕ, банк)

351-26-14

(номер конт. телефона, факса

с указанием кода города)

Законный представитель
(родитель)

Рашибаев Кочетов
Сарибаевич

(Ф.И.О. полностью)

Казахстан обл. мкр

87017575319

(домашний адрес, телефон)

(подпись)



Директор

(подпись, Ф.И.О.)

Рук. проект
зам. зав.

ИМП
АВ

С.С.

ДОГОВОР № 5В-19/3462

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабрь 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

КГУ "Школа-инициатива №174"
 (наименование предприятия, организации и т.д.)
 именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя
Мамикова Арнагуль Мухрамовна
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,
 с другой стороны, и студента Рахымбаева Азатжол Конысбекжолу
 (Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе

воспитательного образования
 (наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

5В060100 - математика
 (код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

5В060100 - математика
 (код и наименование специальности)
очной формы обучения для прохождения производственной практики
 (вид практики)

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX

КБН 16
телефон +7 (71727) 3773344

Первый проректор
М. М. Буркитбаев

(подпись)

Обучающийся:

Рахмбаева Азатхан
Кокшобекскара

(Ф.И.О. полностью)

18.12.1998, 981218400889

038174447 М В Д

Республики Казахстан

(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)

Ал-Фараби 71/7

87768844612

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

КТУ МТ 1144
(наименование организации)

мкр Шуголя, дом 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)

141040003525

(БИН, БИК, Кбе, банк)

351-26-14

(номер конт. телефона, факса
указанием кода города)

Законный представитель
(родитель)

Рахмбаев Кокшобек
Садирбаев

(Ф.И.О. полностью)

Мамбл об Мерк
87017575348

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Директор

А. М.
(подпись Ф.И.О.)



Рук. практ. КРС
зав. зав. (подпись)

ИМР
АН

(подпись)

ДОГОВОР № 90-19/3457
между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«04» декабря 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

ИГУ №174 школа-гимназия
 (наименование предприятия, организации и т.д.)
 именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя Маликова Арнаулы Муратовно
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,
 с другой стороны, и студента Каршибаева Мидоу Муратжол
 (Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2019 году, по образовательной программе

58060100 - математика
 (наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

58060100 - математика
 (код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация образования обязуется:

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

58060100 - математика
 (код и наименование специальности)

очной формы обучения для прохождения производственной практики
 (вид практики)

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344

Первый проректор
М.М. Буркитбаев



Обучающийся:

Нуртубаева Нурдюз
Мураткулы
(Ф.И.О. полностью)
16.04.1999, 990416450504
038617032, 15.06.2015
Казахстан Республикасы
(дата рождения, ИНН, №
уд.личности, когда и кем
выдано)
мкр. Орбита-2, 36
87028760720
(домашний адрес, телефон)
ММ
(подпись)

Предприятие:

КПЧ 2217 N199
(наименование организации)
мкр. Шыңар 339
(юридический адрес)
(РНН, ИИК)
1710 40003525
(БИН, БИК, Кбе, банк)
351-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Машури Мурат
Нуртубаев
(Ф.И.О. полностью)
Алматы обл., с. Казарбай
87014934769
(домашний адрес, телефон)
ММ
(подпись)

Директор

(подпись, Ф.И.О.)



Дук. крафт. КС
зам. зав.

[Handwritten signature]

ДОГОВОР № 50-19/3464

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабрь 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,КТУ "Школа - инновация №174"

(наименование предприятия, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителяМаликова Арианы Мусразовна

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,

с другой стороны, и студента Кадырбеков Батыр Берикович

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе53060100 - математика

(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

53060100 - математика

(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

53060100 - математика

(код и наименование специальности)

очной

формы обучения для прохождения

производственный

(вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344

Первый проректор
М.М. Буркитбаев

(подпись)



Обучающийся:

Жадурбеков Батир
Берикович
(Ф.И.О. полностью)
06.05.1999 990506301880
038017753 04.06.2015
МБД РК

(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)

Коктеми 2, 3 ул., 44 подтер
87715432198

(домашний адрес, телефон)

Жау
(подпись)

Предприятие:

ЖСЧ ШТ №144
(наименование организации)
мкр. Шугана, дом 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)

1410 4000 3525

(БИН, БИК, Кбе, банк)

351-26-14

(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Есетова Саркыс
Кауышсанкызы
(Ф.И.О. полностью)

Жылыорда обл. Байкент
к. аласты 5 мкр 26д 32кв
(домашний адрес, телефон)

(подпись)



Директор
(подпись, Ф.И.О.)

Рук. практ. К.Есн
зам. зав. (подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

ДОГОВОР № 58-19/3459
 между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
 непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабрь 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в
 дальнейшем ВУЗ, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича,
 действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

КТУ «174 школа - инновация»
 (наименование предприятия, организации и т.д.)
 именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя
Мамикова Армагана Муратовна
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании
 с другой стороны, и студента

Элим Дарман

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с
 действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о
 нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в
 2016 году, по образовательной программе

58060100 - менеджмент

(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

58060100 - менеджмент

(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в
 соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и
 профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять
 производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

58060100 - менеджмент

(код и наименование специальности)

Мамикова

формы обучения для прохождения

производственной
(вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в
 настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и
 календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

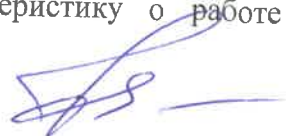
- для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
- 2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
- 2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
- 2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
- 2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;
- 2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;
- 2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
- 2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

- 2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

- 3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
- 3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
- 3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;
- 3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе



обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344
Первый проректор
М.М. Буркитбаев



Обучающийся:

Алима Дурган
(Ф.И.О. полностью)
25.03.1999, 990325300120
037832347
Казахстан Республикасы ГИМ
(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
Султанбекова 42-4
8-707-347-37-66
(домашний адрес, телефон)
Дурган
(подпись)

Законный представитель (родитель)

Алимова Айгун
Киммиевна
(Ф.И.О. полностью)
Султанбекова 42-4
8-717-485-45-39
(домашний адрес, телефон)
Алимова
(подпись)

Предприятие:

ЖЗУ «Национал-инновации»
(наименование организации)
секр. Шергонова п 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
121040003526
(БИН, БИК, Кбе, банк)
251-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)



Директор

Алимова Айгун
(подпись, Ф.И.О.)

рук. упр. дел
зам. зав. каф.

Алимова

ДОГОВОР № 5В-19/3468

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабрь 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби»

(наименование предприятия, организации и т.д.)

менуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителяМамкова Арнагуль Муратовна

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании

с другой стороны, и студента Абдукадиров Абдумарат Абдушаннобули

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

менуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе5В 06 01 00 - математика

(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

5В 06 01 00 - математика

(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

5В 06 01 00 - математика

(код и наименование специальности)

очной

формы обучения для прохождения

производственной

(вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для приятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344
Первый проректор
М.М. Буркитбаев



Обучающийся:

Абдукадыров Абдушарат
Абдушаратович
(Ф.И.О. полностью)
06.12.1998 г. 981206301251
037679635
МВД Республики Каз
(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
87075009824
Ал-Фараби, 71/9
(домашний адрес, телефон)
Абду
(подпись)

Предприятие:

КТГ 2217 N174
(наименование организации)
ш.к.р. Шукыя, дом N174
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
1210 4000 3525
(БИН, БИК, Кбе, банк)
351 - 26 - 14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Аханов Абдушарат
Абдукадырович
(Ф.И.О. полностью)
Туркестан обл
87077130344
(домашний адрес, телефон)
[подпись]
(подпись)

Директор

А.М. Ковалев
(подпись, Ф.И.О.)



рук. практ. зан.
зам. зав.

[подпись]

ш.к.р.
ш

[подпись]

ДОГОВОР № 06-19/3460

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабря 20 19 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,КГУ МНУ школа-интернат
(наименование предприятия, организации и т.д.)именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя Шамкова Зинаида Муратовна
(Ф.И.О. полностью)действующего на основании _____,
с другой стороны, и студента Сыдыкова Дашара Сагдаровича
(Ф.И.О. обучающегося полностью)именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе513060100 - математика
(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

51306 0100 - математика
(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

513060100 - математика
(код и наименование специальности)осной

формы обучения для прохождения

производственной
(вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

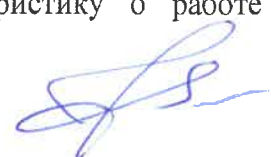
3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе



обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344

Первый проректор
М.М. Буркитбаев



Обучающийся:

Сардарова Дамара
Сардаровна

(Ф.И.О. полностью)

12.05.1999. 990512400946.

043127971, 0402018

МОН Республики Казахстан

(дата рождения, ИНН, №

уд. личности, когда и кем

выдано)

мкр. Таулы 9/10, кв32

8 708 216 23 07

(домашний адрес, телефон)

Сардарова
(подпись)

Предприятие:

КГУ 1211 1974
(наименование организации)

(юридический адрес)

(РНН, ИИК)

1910 4000 3525

(БИН, БИК, Кбе, банк)

351-26-14

(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель
(родитель)

Жуссариев Сапар
Сапарович

(Ф.И.О. полностью)

о.б. Жуссариев 7 Праток

м.Сильгисев 10. 8705 820000

(домашний адрес, телефон)

Жуссариев
(подпись)

Директор

Жуссариев А.А.
(подпись, Ф.И.О.)



Рук. практ. КЗС
зам. зав. Р.С.

Сардарова
Дамара

Жуссариев

ДОГОВОР № 55-19/3464

между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» декабрь 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,КТУ МТЧ школа-интернат

(наименование предприятия, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителяМамкова Арнагуль Мусраповна

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании

с другой стороны, и студента

Сыдыкбаева Динара Сардаровна

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2016 году, по образовательной программе55060100 - Математика

(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

55060100 - Математика

(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

55060100 - математика

(код и наименование специальности)

очной

формы обучения для прохождения

производственной

(вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"

МОН РК Республики
Казахстан

Индекс 050040

адрес: г. Алматы,

пр. аль-Фараби, 71

БИН 990 140 001154

АО "Казкоммерцбанк"

ИИК

KZ10926180218G568004

БИК KZKOKZKX

КБЕ 16

телефон +7(727)3773344

Первый проректор

М.М. Баркитбаев



Обучающийся:

Сыдыкова Динара
Сардаровна

(Ф.И.О. полностью)

12.05.1999, 990512400946

04.31.27977, 04.06.2018

МВД Республики Казахстан

(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем

выдано)

Мкр. Таутиев 910, 1632

8 708216 2307

(домашний адрес, телефон)

Сыдыкова

(подпись)

Предприятие:

ИР У ЦСР М-174
(наименование организации)

(юридический адрес)

(РНН, ИИК)

191040003525

(БИН, БИК, Кбе, банк)

351-26-14

(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель
(родитель)

Жусариев Сапар
Сыдыкбаев

(Ф.И.О. полностью)

ул. Мухоморова г. Алматы
ул. Мухоморова 705 824 9495

(домашний адрес, телефон)

Жусариев

(подпись)



Директор

А.А.
(подпись Ф.И.О.)

Рух. практ. Жос
зам. зав. (подпись)

Имр
Ан

(подпись)

ДОГОВОР № 90-19/3463между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» сентябрь 20 19 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в
дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича,
действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,КПЧ - М174 - школа - гимназия

(наименование предприятия, организации и т.д.)

менуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителяМамикова Айнагуль Мурзаевна

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании

с другой стороны, и студента

Даярбек Ернар

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

менуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с
действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о
нижеследующем:**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в
20 16 году, по образовательной программе53060100 - математика

(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

53060100 - математика

(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в
соответствии с профилем образовательной программы.1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и
профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять
производственные функции и задачи.**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН****Организация образования обязуется:**

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

53060100 - математика

(код и наименование специальности)

очной формы обучения для прохожденияпроизводственной

(вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в
настоящем Договоре;2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и
календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

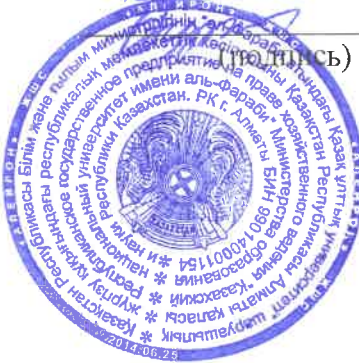
9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"
МОН РК Республики
Казахстан
Индекс 050040
адрес: г. Алматы,
пр. аль-Фараби, 71
БИН 990 140 001154
АО "Казкоммерцбанк"
ИИК
KZ10926180218G568004
БИК KZKOKZKX
КБЕ 16
телефон +7(727)3773344
Первый проректор
М.М. Буркитбаев



Обучающийся:

Даярбек Ернар
(Ф.И.О. полностью)
01.07.1998 880701000054
043805247
Карахстан Респ. ИТМ
(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)
Басенова 27
87768844611
(домашний адрес, телефон)
Есен
(подпись)

Предприятие:

КТ 3 ШТ М174
(наименование организации)
мкр. Шығана, дом 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)
171040003525
(БИН, БИК, КБЕ, банк)
351-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)

Законный представитель (родитель)

Тайыртия Даярбек
(Ф.И.О. полностью)
Рустембекова 101
87087392018
(домашний адрес, телефон)
Диев
(подпись)

Директор



Вук кракт Кест
зам. зав.
Диев

Имар
АН

Диев

ДОГОВОР № 50-19/3463
между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
непрерывной профессиональной практики студентов

г. Алматы

«24» 12 2019 г.

Настоящий договор заключен между:

РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича, действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,

КТУ № 174 школа - гимназия
 (наименование предприятия, организации и т.д.)
 именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя Мамикова Арнагулы Муратовича
 (Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____,
 с другой стороны, и студента Даярбек Ерниар
 (Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 20 16 году, по образовательной программе

5В 060100 - математика
 (наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)

5В060100 - математика
 (код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация образования обязуется:

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности

5В060100 - математика
 (код и наименование специальности)
очной формы обучения для прохождения производственной практики
 (в/о практики)

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

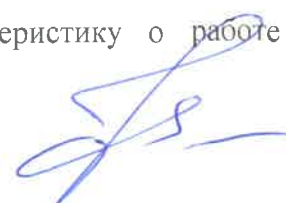
- для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
- 2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;
- 2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
- 2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
- 2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;
- 2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;
- 2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
- 2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

- 2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

- 3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
- 3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
- 3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;
- 3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе



обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"

МОН РК Республики
Казахстан

Индекс 050040

адрес: г. Алматы,

пр. аль-Фараби, 71

БИН 990 140 001154

АО "Казкоммерцбанк"

ИИК

KZ10926180218G568004

БИК KZKOKZKX

КБЕ 16

телефон +7(727)3773344

Первый проректор

М.М. Буркибаев

(подпись)



Обучающийся:

Даярбек Ернар

(Ф.И.О. полностью)

01.02.1998, 980701000054

043805247

Казахстан Респ ТТМ

(дата рождения, ИНН, №
уд. личности, когда и кем
выдано)

Басенова 27

87769844611

(домашний адрес, телефон)

Ем

(подпись)

Предприятие:

КТУ п 174 школа - гимназия

(наименование организации)

мкр. Шеретов п 339

(юридический адрес)

(РНН, ИИК)

171040003525

(БИН, БИК, КБЕ, банк)

354-26-14

(номер конт. телефона, факса)

с указанием кода города)

Законный представитель

(родитель)

Тайыртия Даярбек

(Ф.И.О. полностью)

Рустембекова 101

87087392018

(домашний адрес, телефон)

Руст

(подпись)

Директор

А.А. Мамырова

(подпись, Ф.И.О.)



Рук. практ. Заст
зам. зав. (подпись)

мкр
АН

(подпись)

ДОГОВОР № 5В-19/3462
между вузом, обучающимся и предприятием об организации проведения
непрерывной профессиональной практики студентов

Приложение 1.6

г. Алматы

«24» декабрь 2019 г.

Настоящий договор заключен между:
РГП на ПХВ «Казахский национальный университет имени аль-Фараби», именуемый в
дальнейшем **ВУЗ**, в лице первого проректора Буркитбаева Мухамбеткали Мырзабаевича,
действующего на основании доверенности № 50-9-3063 от 08.11.2018 г., с одной стороны,
КГУ Школа - гимназия № 174
(наименование предприятия, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя
Мамикова Арнагуль Мусраповна
(Ф.И.О. полностью)
действующего на основании _____,
с другой стороны, и студента Жусупжан Бикен Жексерімов
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
именуемого (ой) в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны, в соответствии с
действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в
20 16 году, по образовательной программе
Высшего образования
(наименование образовательной программы)

специальности(квалификации)
5В060100 - математика
(код и наименование специальности)

Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в
соответствии с профилем образовательной программы.
1.2. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и
профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять
производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация образования обязуется:

2.1. Направить на предприятие обучающегося по специальности
5В060100 - математика

(код и наименование специальности)

очной формы обучения для прохождения

производственной

(вид практики)

практики

в соответствии с академическим календарем;

2.2. Ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в
настоящем Договоре;

2.3. Разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и
календарные графики прохождения профессиональной практики;

2.4. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие

для согласования программы, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

2.5. Назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

2.6. Обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.7. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.8. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

2.9. При необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

2.10. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.11. В случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

2.12. В случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

Организация образования имеет право:

2.13. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

3.2. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3.3. Предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

3.4. Принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

3.5. Не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

3.6. Обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

3.7. Сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.8. Создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

3.9. По окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе

обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

4. ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 4.3. Принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 4.5. Требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

5. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 5.1. Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 5.4. Прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

6. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;
- 6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;
- 6.3. После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 8.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.



9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ВУЗ:

РГП на ПХВ "Казахский
национальный университет
имени аль-Фараби"

МОН РК Республики
Казахстан

Индекс 050040

адрес: г. Алматы,

пр. аль-Фараби, 71

БИН 990 140 001154

АО "Казкоммерцбанк"

ИИК

KZ10926180218G568004

БИК KZKOKZKX

КБЕ 16

телефон: +7(727)3773344

Первый проректор
М.М. Буркитбаев

(подпись)



Обучающийся:

Мусиғатай Жекен
Жекенірізтоғол
(Ф.И.О. полностью)
12.01.9998. 980112400454
МБТ Республикасы Қаз.

(дата рождения, ИНН, №
уд.личности, когда и кем
выдано)

Аль-Фараби 717
(домашний адрес, телефон)
Жекен
(подпись)

Законный представитель
(родитель)

Мусиғатай Жекеніріз
Мусиғатайұлы
(Ф.И.О. полностью)
Қоңғадра өбе.
8702602 9517
(домашний адрес, телефон)
Мусиғ
(подпись)

Предприятие:

ЖСҰ МБ №144
(наименование организации)
мкр. Шығана, даң 339
(юридический адрес)

(РНН, ИИК)

1410 4000 3525
(БИН, БИК, Кбе, банк)

351-26-14
(номер конт. телефона, факса
с указанием кода города)



Рук. кр. акт. ЖСҰ
зам. зав.

Мусиғ

Жекенірізтоғол